

## STAGIONE SPORTIVA 2011/12

# VADEMECUM OPERATIVO

Ogni associato a disposizione dell'O.T.S. ha, all'interno del Direttivo Sezionale, dei Consiglieri con i quali può relazionarsi per qualunque problematica.

Per difficoltà riguardanti le gare da dirigere è invece opportuno contattare direttamente il designatore.

I Consiglieri del Direttivo, con i relativi recapiti, sono esplicitati nella seguente tabella:

<b>Giuseppe PUDDU</b>	presidente	presidente.aiapinerolo@gmail.com	338.992.0064
<b>Roberto GARELLI</b>	vicepresidente	vicepresidente.aiapinerolo@gmail.com	340.323.2015
<a href="#">Rapporti Giudice Sportivo - Rapporti Gestore Sede Sezione - Organizzatore Torneo Calcio</a>			
<b>Mauro VIGNOLO</b>	segretario	segretario.aiapinerolo@gmail.com	366.710.9584
<a href="#">Responsabile Nuovi Corsi Arbitri</a>			
<b>Valentino MORIENA</b>	cassiere	cassiere.aiapinerolo@gmail.com	349.323.2015
<a href="#">Responsabile: Quote Associative - Inventario - Fischietti - Taccuini - Borsoni</a>			
<b>Claudio CANNETTI</b>	designatore	designatore.aiapinerolo@gmail.com	327.136.5030
<a href="#">Gestione e Problematiche Riguardanti tutte le Gare (Calcio 11 e Calcio 5) - Referente Calcio 5</a>			
<b>Mario BERGER</b>	consigliere	mario.berger@alice.it	327.652.8510
<a href="#">Responsabile Sito Web - Referente Informatico - Referente Atletico</a>			
<b>Walter GIACHERO</b>	consigliere	w.giachero@atc.torino.it	328.295.4988
<a href="#">Referente Rivista - Regolamento e Codice Etico</a>			
<b>Vincenzo LO PRESTI</b>	consigliere	vincenzo_lopresti@alice.it	340.347.2993
<a href="#">Statistiche - Redattore Annuario - Responsabile Reclutamento - Responsabile Fotografico</a>			
<b>Massimo CAFFARATO</b>	consigliere	massimo@carservice-to.it	335.696.2189
<a href="#">Responsabile Manifestazioni ed Eventi Vari</a>			
<b>Dario MARTINA</b>	consigliere	paolagastaldi@gmail.com	348.232.1257
<a href="#">Manutenzione Sede - Organizzazione Raduni - Responsabile Abbigliamento (divise)</a>			

## VARIAZIONE DATI ANAGRAFICI PERSONALI E RICHIESTA CONGEDI

Qualsiasi variazione e/o correzione di dati anagrafici o personali di qualsiasi genere e tipologia, qualsiasi variazione, correzione o aggiunta di recapiti postali, mail, telefonici, deve essere comunicata immediatamente per iscritto, in Sezione o, meglio, se a mezzo mail a: [segretario.aiapinerolo@gmail.com](mailto:segretario.aiapinerolo@gmail.com)

**II CONGEDO** è la domanda di esonero dall'attività per un periodo superiore ai 15 giorni e va in ogni caso correlata da documentazione che certifichi e supporti tale richiesta.

Tale domanda va inoltrata al Presidente di Sezione.

# DESIGNAZIONI AE

Le designazioni saranno solitamente definite e inviate il lunedì antecedente la giornata di gara.

Le modalità di spedizione è esclusivamente **via e-mail**.

Resta inteso che sarà cura di ogni Associato comunicare tempestivamente al Designatore ogni variazione di e-mail o di recapito telefonico.

## INDISPONIBILITÀ

Dal paragrafo precedente è emerso che le designazioni vengono definite 5-6 giorni prima della gara; pare pertanto ovvio sottolineare che, nell'ottica di una corretta collaborazione con il Designatore, **ogni Associato deve comunicare la propria indisponibilità con almeno 10 giorni di preavviso rispetto alla data per la quale si richiede l'esonero dall'attività arbitrale**.

In caso contrario infatti ogni Associato è considerato disponibile e può quindi essere designato a seconda delle necessità.

Per "indisponibilità" si intende la richiesta dell'Associato di non essere impegnato per una singola data, ovvero per un periodo comunque non superiore ai 15 giorni.

L'INDISPONIBILITÀ (per un singolo giorno e fino a un massimo di 15 gg) può essere richiesta direttamente al Designatore, sulla sua e-mail: [designatore.aiapinerolo@gmail.com](mailto:designatore.aiapinerolo@gmail.com)

## ACCETTAZIONE

Premessa fondamentale è:

**L'ACCETTAZIONE DEVE ESSERE COMUNICATA ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DEL MERCOLEDÌ PRECEDENTE RISPETTO ALLA DATA DELLA GARA**

L'accettazione alla **designazione via posta elettronica** si effettua rispondendo direttamente all'e-mail ricevuta, senza scrivere nulla, ma avendo unicamente cura di cancellare quanto presente nell'oggetto del messaggio di risposta ed incollarvi l'apposita stringa di accettazione

(es. **##96073744##SEC##119##0##ACCETTAZIONE##**)

che si può copiare dalla comunicazione ricevuta (bastano un Ctrl C, un Ctrl V e un semplice click e il gioco è fatto).

## RIFIUTO

Se tutti approcciamo l'arbitraggio con impegno e disponibilità, il fenomeno dei rifiuti dovrebbe risultare assolutamente circoscritto.

Comunicando infatti le indisponibilità certe per tempo (10 giorni come da paragrafo precedente), i rifiuti saranno infatti limitati alle cause di forza maggiore intervenute a designazione effettuata.

In ogni caso:

**IL RIFIUTO DEVE ESSERE COMUNICATO ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DEL MERCOLEDÌ PRECEDENTE RISPETTO ALLA DATA DELLA GARA**

A seguito della **designazione via posta elettronica** si risponde direttamente all'e-mail ricevuta senza scrivere nulla ma avendo cura di cancellare quanto presente nell'oggetto del messaggio di risposta ed incollarvi l'apposita stringa di rifiuto che si può copiare dalla comunicazione ricevuta:

(es. **##96073744##SEC##119##0##RIFIUTO##**)

È necessario inviare separatamente una e-mail al Designatore per giustificare il rifiuto.

## IMPORTANTE

**Può capitare di dover rifiutare una gara per cause di forza maggiore dopo che questa era stata preventivamente accettata: se ciò avvenisse, contattare immediatamente il Designatore al telefono: 327.136.5030**

Indisposizioni dell'ultimo momento, problemi e ritardi nella trasferta o nel raggiungere il campo, chiarimenti su episodi particolari che si possano verificare prima dell'inizio delle gare, comunicazione di incidenti o particolari segnalazioni degne di nota: **contattare immediatamente il Designatore al telefono: 327.136.5030**

# RAPPORTO DI GARA

Le distinte possibilità di **spedizione** possono essere riassunte nella seguente tabella:

## **INDIRIZZI COMITATI PROVINCIALI E REGIONALI**

In caso di designazione presso un comitato controllare sempre:

- il girone;
- la categoria della designazione;
- a quale Comitato appartiene la gara che si dovrà dirigere.

A fine gara è obbligatorio recapitare con posta prioritaria il rapporto al Comitato di appartenenza entro le ore 12:00 del Lunedì, a mano e per e-mail entro le ore 12 del mercoledì. In caso di gara infrasettimanale entro le 24 ore successive.

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di AOSTA**

Via Zimmermann, 6 - 11100 AOSTA  
Tel.:0165. 40695 – Fax 0165. 239103  
E-mail: [comaosta@postalnd.it](mailto:comaosta@postalnd.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di ASTI**

C.so Alfieri, 185 – 14100 ASTI - C.P. 207  
Tel. 0141.530131 - Fax 0141.437281  
E-mail: [comasti@postalnd.it](mailto:comasti@postalnd.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di BIELLA**

Via Roccavilla, 3 – 13900 BIELLA  
Tel. 015.23912 – 015.30868 – Fax 015.30280  
Casella Postale 329 - 13900 BIELLA  
E-mail: [combiella@postalnd.it](mailto:combiella@postalnd.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di CUNEO**

via Paralup,3A –12100 CUNEO  
Tel.:0171.489002–Fax:0171.489004  
E-mail: [comcuneo@postalnd.it](mailto:comcuneo@postalnd.it)  
[cplnd.cuneo@figc.it](mailto:cplnd.cuneo@figc.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di IVREA**

VIA LUCA – CASELLA POSTALE 185 10015 IVREA (TO)  
Tel. 0125.424696 -627079 fax 0125.420070  
E.mail [comivrea@postalnd.it](mailto:comivrea@postalnd.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di PINEROLO**

Corso Piave, 8–10064 Pinerolo  
Casella Postale 91 Poste Pinerolo Centro  
Tel. 0121.377137 - Fax 0121.374022  
E-mail [compinerolo@postalnd.it](mailto:compinerolo@postalnd.it)

### **F.I.G.C. – Comitato Provinciale di TORINO**

C.so Re Umberto, 12 – 10121 TORINO  
Tel. 011.545117 – 5175143  
Telefax 011.5623874

**F.I.G.C. – Comitato Provinciale di VERCELLI**

Via Chicco n. 26 - 13100 Vercelli  
Tel. 0161.250039 - Fax 0161.254364  
E-mail: [comvercelli@postalnd.it](mailto:comvercelli@postalnd.it)

**F.I.G.C. – S.G.S. Comitato Regionale Settore  
Giovanile e Scolastico**

Via A. Volta, 3 - 10122 TORINO - C.P. 1317  
Tel. 011.5654611 (r.a.) - Fax 011.5654674  
E-mail: [piemontevaosta@postalnd.it](mailto:piemontevaosta@postalnd.it)

<b>Categoria</b>	<b>Girone</b>	<b>Comitato:</b>
<b>Giovanissimi Provinciali</b>	<b>AC/BC/EC</b>	<b>Cuneo</b>
<b>Giovanissimi Fascia B</b>	<b>AP</b>	<b>Pinerolo</b>
<b>Giovanissimi Regionali</b>		<b>S.G.S Torino</b>
<b>Allievi Provinciali</b>	<b>AB/AC</b>	<b>Cuneo</b>
<b>Allievi Fascia B</b>	<b>AP</b>	<b>Pinerolo</b>
<b>Allievi Regionali</b>		<b>S.G.S. Torino</b>
<b>Juniore</b>		<b>Cuneo</b>
<b>Juniore</b>		<b>Pinerolo</b>
<b>Terza Categoria</b>	<b>H//L</b>	<b>Cuneo</b>
<b>Seconda Categoria</b>	<b>O/P</b>	<b>Cuneo</b>
<b>Seconda Categoria</b>	<b>L</b>	<b>Pinerolo</b>

# OSSERVATORI

Le designazioni saranno solitamente definite e inviate il giovedì antecedente la giornata di gara.

Le modalità di spedizione è esclusivamente **via e-mail**.

Resta inteso che sarà cura di ogni Associato comunicare tempestivamente al Presidente ogni variazione di e-mail o di recapito telefonico.

**Ogni Associato deve comunicare la propria indisponibilità con almeno 10 giorni di preavviso rispetto alla data per la quale si richiede l'esonero dall'attività arbitrale.**

In caso contrario infatti ogni Associato è considerato disponibile e può quindi essere designato a seconda delle necessità.

Per "indisponibilità" si intende la richiesta dell'Associato di non essere impegnato per una singola data, ovvero per un periodo comunque non superiore ai 15 giorni.

L'INDISPONIBILITÀ (per un singolo giorno e fino a un massimo di 15 gg) può essere richiesta direttamente al Presidente, sulla sua e-mail: [presidente.aiapinerolo@gmail.com](mailto:presidente.aiapinerolo@gmail.com).

La relazione dell'Osservatore Arbitrale deve pervenire in **SEZIONE**, entro la prima riunione tecnica successiva alla visionatura effettuata (**in ogni caso entro la fine del mese**).

Con la relazione cartacea deve essere inviata la copia del "promemoria" con le osservazioni dell'OA, consegnato in originale all'Arbitro in sede di colloquio.

**La Relazione dovrà essere anticipata via e-mail all'indirizzo**  
**[presidente.aiapinerolo@gmail.com](mailto:presidente.aiapinerolo@gmail.com)**  
**entro 24 ore dal termine della gara.**

**Il file word (.doc) inviato via e-mail e scaricabile dal nostro sito, deve essere denominato (salvato) con il cognome dell'OA, dalla data della visionatura su 6 cifre (annomesegiorno) e, a seguire, dal cognome dell'Arbitro visionato:**

**esempio: PUDDU110914MANGANIELLO**

**La stessa dicitura deve apparire nell'oggetto del messaggio di posta elettronica.**

**NOTA BENE:** al termine di ogni gara, o comunque **ENTRO 2 ORE**, a ogni Osservatore Arbitrale, è richiesto di inoltrare un **sms al Presidente Giuseppe Puddu** che rechi: cognome AE, voto e cognome OA

**esempio: MANGANIELLO 8,40 PUDDU**

Ciò premesso, occorre sottolineare l'**assoluta importanza** che tale disposizione riveste per il Designatore.

Avere riscontri immediati e puntuali sull'esito delle visionature è fondamentale per definire le griglie di designazione, potendo valutare lo stato di forma dell'Arbitro e privilegiando in tal modo il criterio di meritocrazia.

**ATTENZIONE:** si prega di utilizzare l'ultima versione della relazione scaricabile dal nostro sito.